

## 「易思基地學校」報名表

### ☆ ★ ☆ 計畫申請說明要點 ★ ☆ ★

#### 1. 申請條件：

- (1) 有熱情去創造教育故事的各縣市學校老師們。
- (2) 有意願增進第一線教學現場的數學素養課程與教學的能力，以深入、強化、厚植各校專業社群的方式，強化教師間的專業對話，實踐數學領域探究實作。
- (3) 以學校為單位提出申請，偏鄉離島學校優先錄取。  
小型學校(一個年級 1 班)  
中型學校(一個年級 2~4 班)  
大型學校(一個年級 5 班以上)

**鼓勵學校踴躍申請教學實作，有提供相關經費支付。**

#### 2. 研習內容：

數學素養教學模組(數學奠基模組、數學奠基進教室模組、109 素養包共備、21 世紀素養共備、數學素養微課程共備)、數學素養導向評量設計、AI 素養微型活動。

#### 3. 辦理方式：

- (1) 1 校一學年 6 次的研習增能工作坊，每次 3 小時，可以外加 1 次的公開觀議課。
- (2) 工作坊結束後，學校需繳交教師問卷、反思記錄表及簽到表電子檔予助理(反思記錄由教師們討論後，共同填寫一份並附上照片 3 張，如附件 2)，新加入教師請在簽到表附上身分證字號，以利核發教師研習時數。
- (3) 本計畫支付工作坊指導教授之講座鐘點費及長途交通費，外加的公開觀議課則另支付教授指導費及公開授課教師之鐘點費(申請學校不需要辦理經費核銷)。

#### 4. 參與成果發表會的教學實踐分享：

易思成果發表會預定將於 116 年 5 月 20 日(四)月在國立臺灣師範大學辦理，屆時煩請各校務必派員 2 名以上教師出席，與現場老師分享動人的學習成長歷程。

#### 5. 入班實作：

各校務必執行實作，實作前請先回傳教學實作計畫書(每校一份，如附件 3)，實作結束後每班需要回傳 錄音錄影同意書(每位學生一份)、學生前後測問卷(每位學生一份)、學生學習成效諮詢意見表、教具費印刷費收據領據(抬頭:國立臺灣師範大學、統一編號:03735202)。

#### 6. 報名方式：

請於 115 年 9 月 8 日(二) 12:00 前，將報名表及參加人員名單，寄送給 E-mail: mathlighten@gmail.com，以利安排相關事宜。

#### 7. 由數學領域教授組成審核小組，評核通過後實施。錄取名單以公文、信件或電話通知。

## 附件 1

# 115 學年度「易思基地教師培訓工作坊」

### 甲、基本資料：

(1) 申請學校名稱：\_\_\_\_\_（例如：臺南市永康國中）

☐ 小型學校(一個年級 1 班)

☐ 中型學校(一個年級 2~4 班)：\_\_\_\_\_班

☐ 大型學校(一個年級 5 班以上)：\_\_\_\_\_班

實作班次(1 個班級上一個模組單元為 1 班次)：

\_\_\_\_\_

例如：三年 10 班(1 班次)、五年 8 班(2 班次)

(2) 工作坊主題勾選(可多選)

☐ 數學奠基模組

☐ 數學奠基進教室模組

☐ 109 素養包共備

☐ 21 世紀素養包共備

☐ 數學素養微課程共備

☐ 數學素養導向評量設計

☐ AI 素養微型活動

☐ 其它：\_\_\_\_\_

(3) 預定參與工作坊教師人數：\_\_\_\_\_人

(4) 建議教授名單(若無，此欄空白)：\_\_\_\_\_

(5) 工作坊次數(最多 6 次)：\_\_\_\_\_

(6) 預計工作坊時段(例：週三下午 13:30 至 16:30)：\_\_\_\_\_

(7) ☐ 有意願外加 1 次公開觀議課

## 乙、聯絡資料

聯絡人：\_\_\_\_\_

職稱：\_\_\_\_\_

電話：\_\_\_\_\_

手機：\_\_\_\_\_

Email：\_\_\_\_\_

## 參與人員名單

| 職稱(校長、主任、教師<br>輔導員…，跨校請註明<br>校名) | 姓名 | 教學年級 | 身份證字號<br>(核發研習時數) |
|----------------------------------|----|------|-------------------|
|                                  |    |      |                   |
|                                  |    |      |                   |
|                                  |    |      |                   |
|                                  |    |      |                   |
|                                  |    |      |                   |
|                                  |    |      |                   |
|                                  |    |      |                   |
|                                  |    |      |                   |
|                                  |    |      |                   |
|                                  |    |      |                   |
|                                  |    |      |                   |
|                                  |    |      |                   |
|                                  |    |      |                   |
|                                  |    |      |                   |
|                                  |    |      |                   |

申請人：：

學校校長：

中華民國 115 年    月    日

## 附件 2

### 工作坊參與教師反思記錄

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

參與學校名稱：

指導教授/講師：

1. 這次工作坊的學習目標是什麼？

2. 簡述這個工作坊的歷程。

3. 對此次工作坊有哪些收穫？(如：教材、教法、策略…等)  
如果要實際用在教學，預計進行的想法或規劃？

4. 這次讓大家感動和困惑的有哪些？

### 附件 3

## 「115 學年度易思基地教學實作」計畫書

一、 活動名稱：易思基地教師教學實作

組別：☐國小中年級組    ☐國小高年級組    ☐國中組

教學單元：\_\_\_\_\_單元(至少 2 單元)

二、 招收對象：○年○班(大班)、○年○班(小班)

三、 活動日期：

四、 活動地點：○○學校○、○教室

五、 授課教師資料：

| 編號 | 姓名 | 任教學校 | 證書編號<br>(必須有與授課內容相對應之證書編號) |
|----|----|------|----------------------------|
| 1  |    |      |                            |
| 2  |    |      |                            |
| 3  |    |      |                            |
| 4  |    |      |                            |
| 5  |    |      |                            |

六、 研習內容及議程：

| 上課班級 | 課程內容 | 授課教師 | 上課日期 |
|------|------|------|------|
|      |      |      |      |
|      |      |      |      |
|      |      |      |      |
|      |      |      |      |

七、 經費概算(\_\_\_\_教學單元)：

| 項目             |             | 單位 | 單價    | 總金額 | 備註                                                                                                       |
|----------------|-------------|----|-------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1              | 教具費<br>(大班) | 單元 | 1125  |     | 每班需上滿兩個單元或以上之教學實作。大班補助 2250 元(兩單元，每單元為 1125 元)，小班補助 1125 元(兩單元，每單元四捨五入後為 563 元)<br>(16 人以上為大班，15 人以下為小班) |
|                | 教具費<br>(小班) | 單元 | 562.5 |     |                                                                                                          |
| 2              | 影印費<br>(大班) | 班次 | 300   |     | 大班每班次 300 元，<br>小班每班次 150 元<br>(16 人以上為大班，15 人以下為小班)                                                     |
|                | 影印費<br>(小班) | 班次 | 150   |     |                                                                                                          |
| 3              | 稿費          | 班  | 1100  |     | 至少 2 單元/班/1100 元                                                                                         |
| ____教學單元經費概算合計 |             |    |       | 元   | 註：教具費與影印費可勻支。                                                                                            |

\*上表經費概算為申請預估數，活動內容執行需符合規定，視實際情況核予經費。

八、 緊急救護聯繫單位：

單位：

電話：

地址：

計畫申請人：

中 華 民 國 1 1 5 年 月 日